

Checkliste für ein Schengen-Visum

Bevor Sie das Antragsformular ausfüllen und einen Termin buchen, bereiten Sie bitte folgende Dokumente für Ihre Visumbeantragung vor:

<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Gültiger Reisepass (innerhalb der letzten 10 Jahre ausgestellt und eigenhändig unterschrieben), mit mindestens 2 freien Seiten
<input type="checkbox"/>	Komplett ausgefülltes Antragsformular + eigenhändig unterschriebene Erklärung (Formular „Belehrung“)
<input type="checkbox"/>	Kopie der Datenseite des Reisepasses
<input type="checkbox"/>	Gebühren in Höhe von 80€,- zahlbar in Taiwan-Dollar bar oder in Kreditkarte
<input type="checkbox"/>	ARC für Taiwan (muss grundsätzlich mindestens noch 3 Monate nach geplanter Rückkehr aus dem Schengen-Gebiet gültig sein), plus 1 Kopie
<input type="checkbox"/>	Arbeitsnachweis (Brief des Arbeitgebers) mit folgenden Angaben: <ul style="list-style-type: none"> - seit wann Sie dort arbeiten - in welcher Position Sie dort arbeiten - wie hoch Ihr monatliches Gehalt ist - dass Sie von wann bis wann genehmigten Urlaub genommen haben oder dass Sie von wann bis wann für die Firma auf Geschäftsreise wohin gehen - dass Sie wann zurück erwartet werden
<input type="checkbox"/>	Für Studenten oder Schüler: Bestätigung der Schule /Universität mit folgenden Angaben: <ul style="list-style-type: none"> - dass Sie dort studieren / zur Schule gehen - seit wann Sie dort studieren / zur Schule gehen - bis wann Sie dort weiterhin studieren / zur Schule gehen - dass von wann bis wann unterrichtsfreie Zeit ist - dass die Universität / Schule über Ihre Reise informiert ist - dass Sie zurück erwartet werden
<input type="checkbox"/>	Bei minderjährigen: <ul style="list-style-type: none"> - Geburtsurkunde (ggf. übersetzt), plus 1 Kopie - Reisepässe beider Eltern, plus je 1 Kopie
<input type="checkbox"/>	Bei Geschäftsreisenden: <ul style="list-style-type: none"> - Brief des Arbeitgebers, der bestätigt, dass Sie in seinem Auftrag von wann bis wann eine Geschäftsreise unternehmen - Bestätigung des Arbeitgebers, dass alle anfallenden Kosten übernommen werden - Einladung einer Firma in Deutschland/Schweden mit folgenden Angaben: wer ist eingeladen? Für welchen Zeitraum? Zu welchem Zweck? Angabe über mögliche Kostenübernahme.
<input type="checkbox"/>	Bei Selbstständigen:

	- Gewerberegistrierung aus der Ihr Name hervorgeht, plus 1 Kopie
<input type="checkbox"/>	Bei privat eingeladenen Personen: <ul style="list-style-type: none"> - „Verpflichtungserklärung“ der einladenden Person in Deutschland, plus 1 Kopie - Für Schweden: Einladungsschreiben des Einladers aus Schweden inklusive Passkopie oder Aufenthaltsgenehmigung in Kopie - Kontoauszüge der letzten (mindestens) 3 Monate
<input type="checkbox"/>	Bei Individualreisenden: <ul style="list-style-type: none"> - Bestätigte Hotelbuchungen für den gesamten Aufenthaltszeitraum - Kontoauszüge der letzten (mindestens) 3 Monate - Kompletter Tour-Verlauf, jeweils mit Ihrem Namen
<input type="checkbox"/>	1 aktuelles, biometrische Passbild (nicht älter als 3 Monate)
<input type="checkbox"/>	Nachweis über Flugreservierung
<input type="checkbox"/>	Reisekrankenversicherung für den gesamten Aufenthaltszeitraum , mit Schengen-weiter Abdeckung und die mindestens 30.000,- € aller medizinischen Kosten übernimmt. Die Versicherung muss ein Büro im Schengen-Raum haben.

Mit einem Schengen-Visum können **Sie bis zu maximal 90 Tage innerhalb von 180 Tagen** im Schengen-Raum verbringen. Das Deutsche Institut stellt Schengen-Visa aus für Personen die einen legalen und dauerhaften Aufenthalt in Taiwan haben und deren Hauptreiseziel im Schengen-Raum **Deutschland oder Schweden** ist. (Wenn Sie mehrere Schengen-Staaten bereisen werden, müssen Sie den Antrag bei der Auslandsvertretung stellen, in dessen Land Sie die meiste Zeit verbringen werden. Werden Sie in mehreren Ländern gleich viele Tage verbringen, müssen Sie Ihr Visum bei der Auslandsvertretung beantragen, dessen Landesgrenzen Sie im Schengen-Raum als ersten überqueren werden.)

Personen, die sich länger als 90 Tage in einem Land aufhalten möchten, müssen ein nationales Langzeitvisum beantragen. Bitte schauen Sie sich hierzu die Merkblätter auf unserer Homepage www.taipei.diplo.de an.

Die Bearbeitungszeit für ein Schengen-Visum beträgt, nach erfolgreicher Beantragung, ca. 7 Arbeitstage, kann sich in Einzelfällen aber verzögern.

Nur Vollständige Anträge können bearbeitet werden. Wir behalten uns das Recht vor, unvollständige Anträge abzulehnen.

Sie können Ihr Schengen-Visum maximal 6 Monate vor geplanten Reisebeginn stellen.

Alle Dokumente müssen in deutscher oder englischer Sprache vorliegen. Anderssprachige Dokumente müssen ggf. offiziell übersetzt werden.

Bitte beachten Sie, dass ein gestellter Antrag keine Garantie für die Ausstellung eines Visums ist. Wissentlich abgegebene falsche Angaben während des Beantragungsprozesses führen zu einer Ablehnung.