

單國德國長期簽證須知

-藍卡(歐盟)-

依據歐盟藍卡之規定，持有已被承認之外國學歷外國人，可享有簡便的程序進入德國工作市場。但您所取得的工作職位，必需要與您的學歷領域相符合。德國境內雇主須給付您至少未稅總年薪 53.600,- 歐元。此狀況之下，不需要取得德國勞工局(BA)許可。特定職業領域人員，如數學，IT 產業，生命科學，工程師，以及醫師，其收入須與德國籍專業人員相當，且未稅總年薪不得少於 41.808 歐元。在此狀況之下，必需要先取得德國勞工局(BA)許可。其他專業人員居留之相關資訊，請參考 www.make-it-in-germany.com/en 網站。

在您填寫簽證申請表格以及預約時間之前，請您先準備好下列所有必備文件：

<input type="checkbox"/>	有效護照正本 (護照必須要為 10 年內所核發的，且必須先於持照人簽名處簽名)，至少須有兩頁以上的空白頁面
<input type="checkbox"/>	完整填寫好的 申請表格 ，兩份
<input type="checkbox"/>	護照影本 ，兩份
<input type="checkbox"/>	三張證件照 (照片須為三個月內拍攝的)
<input type="checkbox"/>	非台灣籍 之申請者： 外僑居留證/外僑永久居留證(ARC/APRC) 正本一份，影本兩份
<input type="checkbox"/>	履歷 (英文或德文版本) 兩份 ：內容須包含您的學歷背景，您所取得的相關證照/技職/學術證明文件，專業工作經歷以及外文能力。 若有：請同時提供相關雇主證明以及外文能力證明等。
<input type="checkbox"/>	工作契約/有約束力的職缺錄取證明 (英文或德文版)，內容須包含下列兩點, 正本一份，影本兩份： <ul style="list-style-type: none"> - 職位/職稱以及工作內容(若有，同時提供工作內容清單) - 未稅年總收入 (至少 53.600,- € / 41.808,- €) 重要提醒：您的工作必需要與您的學歷資格相關
<input type="checkbox"/>	學歷證明 ，正本一份，影本兩份： 須為德國境內的大學以上學歷或是被承認且等同於德國學歷之的外國學位。 煩請詳閱第二頁的相關資訊。 若您的學位是由德國以外的學校所核發，您必需要同時提供： <ol style="list-style-type: none"> 1. ANABIN 資料庫內的列表，證明您所取得的外國學位，核發該學位的大學，以及您的主修專業必需被標示為同等德國境內學位或被承認。請提供兩份影本。 或 <ol style="list-style-type: none"> 2. 您必須要透過德國文化部下轄之外國學歷事務中心(ZAB)，針對個別之學位學歷，辦理學歷認證(Zeugnisbewertung)。請提供兩份影本。
<input type="checkbox"/>	德文或英文動機信 ，兩份

□	<p>在確認簽證可被核發時，會請您提供的文件如下:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 預計入境日期 - 英文保險證明
---	---

所有申請文件皆須準備兩份，且須包含上列所有文件。**請您不要將文件釘在一起!**

若您提供非**英文**或**德文**的文件，您必須要同時附上英文或德文翻譯。

僅在申請文件完備時，本會始得處理該申請。本會將個別審查每份簽證申請。德國在台協會針對您的簽證申請，**有權力要求您提供其他文件**。針對缺件之簽證申請，本會保有拒絕之權力。備齊上述文件且提出簽證申請，無法保證簽證一定會被核發。

簽證處理費用為 75 歐元，您可以以台幣支付現金，或是刷卡付費。您的簽證申請一旦被受理，簽證處理費用將無法退還。

簽證審核工作天數約為一周。在特殊狀況下，尤其具有長期停留德國紀錄時，其工作天數將因此被延長。於簽證申請期間本會謝絕任何與簽證進度相關之詢問。待審核結束後，我們會主動告知您結果。

只有在取得歐盟藍卡時，您始得進入德國並且可開始從事您的新工作。抵達德國之後，您必需先前往當地戶籍登記單位(Einwohnermeldeamt)辦理戶籍登入，之後再前往當地外事單位(Ausländerbehörde)轉換您的藍卡居留證。

您所取得的**外國學歷**是否被德國承認，或是同等德國境內學位，您可透過德國文化部下轄之外國學歷事務中心的官方資料庫(ANABIN)查詢：<http://anabin.kmk.org/>
重要:只有在您的外國學歷確實被列於 ANABIN 資料庫，且下列三項要件皆符合的情況下，您的外國學歷才可被承認，或是被視為同等德國境內學位:

1. 核發您學位的外國大學，必需要被評鑑為**„H+“**，以及
2. 資料庫內的**學位類別**(例如：Bachelor of Arts/Science)必需要與您所取得的學位**相符合**
3. 您的主修專業必須與資料庫內所列出的**主修專業**(例如：Business Administration)完全相符合

若您的外國學位核發學校被 ANABIN 列為**„H+“**，但您的學位類別或是您的主修專業沒有被列於資料庫中，您可透過位於波昂之德國文化部下轄外國學歷事務中心(ZAB)針對個別之學位以及主修專業辦理學歷認證(Zeugnisbewertung)。這份針對外國高等學歷資格所核發的學歷認證，是屬於官方文件，可證明您所取得的學位資格。此份文件可使用於德國境內找工作，或是用於簽證之申請。官於申請學歷認證的申請方式，所需提供之必備文件清單，以及其費用，請您參考官方網站：

<https://www.kmk.org/zab/zentralstelle-fuer-auslaendisches-bildungswesen/zeugnisbewertung-fuer-auslaendische-hochschulqualifikationen.html>